

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЗАРЕЧНОМЕДЛИНСКОЕ»  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

11 августа 2020 г.

№ 10

д. Заречная Медла

**О рассмотрении вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации муниципального образования «Заречномедлинское» и её должностных лиц**

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом муниципального образования «Заречномедлинское»:

1. Создать рабочую группу по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации муниципального образования «Заречномедлинское» и её должностных лиц в составе согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации муниципального образования «Заречномедлинское» и её должностных лиц согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

Глава муниципального образования

С.А. Косарев

**Рабочая группа  
по рассмотрению вопросов правоприменительной практики  
по результатам вступивших в законную силу решений судов,  
арбитражных судов о признании недействительными ненормативных  
правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия)  
Администрации муниципального образования «Заречномедлинское»  
и её должностных лиц**

- Сунцова О.В.                      начальник управления правовой и организационной  
работы Аппарата Главы муниципального  
образования, районного Совета депутатов и  
Администрации района (руководитель рабочей  
группы)
- Будина Т.Н.                      ведущий специалист-эксперт Администрации,  
секретарь рабочей группы
- Воронцова Н.В.                      начальник сектора правовой и кадровой работы  
управления правовой и организационной работы  
Аппарата Главы муниципального образования,  
районного Совета депутатов и Администрации  
района (по согласованию)

**ПОРЯДОК**  
**рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам**  
**вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о**  
**признании недействительными ненормативных правовых актов,**  
**незаконными решений и действий (бездействия) Администрации**  
**муниципального образования «Заречномедлинское» и её**  
**должностных лиц**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации муниципального образования «Заречномедлинское» и её должностных лиц (далее соответственно - Порядок, вопросы правоприменительной практики) в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

2. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики включает в себя:

анализ вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов (далее - судебные решения) о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации муниципального образования «Заречномедлинское» (далее - Администрация) и её должностных лиц;

выявление причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и её должностных лиц;

последующая разработка и реализация системы мер, направленных на устранение и предупреждение указанных причин;

контроль результативности принятых мер, последующей правоприменительной практики.

3. Ведущий специалист-эксперт Администрации одновременно с информацией о вынесенных судебных решениях о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и её должностных лиц с приложениями копий судебных решений готовит служебную записку, содержащую позицию относительно:

причин принятия ненормативных правовых актов, решений и совершения действий (бездействия) Администрации и её должностных лиц, признанных судом недействительными (незаконными);

причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и её должностных лиц.

4. Сведения, подготовленные согласно пункту 3 настоящего Порядка, обобщаются и представляются в виде таблицы руководителю рабочей группы по вопросам правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) (далее - рабочая группа) в течение 10 рабочих дней со дня истечения отчетного квартала.

5. Руководитель рабочей группы на основании материалов, полученных в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, по каждому случаю признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и её должностных лиц назначает дату и место проведения заседания рабочей группы.

6. Секретарь рабочей группы оповещает членов рабочей группы о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы, а также направляет необходимые материалы.

7. Рассмотрение вопроса правоприменительной практики может быть отложено при необходимости получения дополнительных материалов.

8. В ходе рассмотрения вопроса правоприменительной практики по каждому случаю признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и её должностных лиц определяются:

причины принятия ненормативных правовых актов, решений и совершения действий (бездействия) Администрацией и её должностными лицами, признанных судом недействительными (незаконными);

причины, послужившие основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и её должностных лиц.

9. По итогам рассмотрения вопросов правоприменительной практики рабочая группа принимает решение, в котором:

устанавливается, что в рассматриваемой ситуации содержатся (не содержатся) признаки коррупционных проявлений;

даются рекомендации по разработке и принятию мер в целях устранения и предупреждения причин выявленных нарушений или устанавливается отсутствие необходимости разработки и принятия таких мер.

10. В протоколе заседания рабочей группы указываются:

дата заседания, состав рабочей группы и иных приглашённых лиц;

судебный акт, явившийся основанием для рассмотрения вопросов правоприменительной практики;

фамилия, имя, отчество выступавших на заседании и краткое описание изложенных выступлений;

результаты голосования;

решение.

11. В случае установления рабочей группой признаков коррупционных проявлений, послуживших основанием для принятия решения о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и её должностных лиц, руководителем рабочей группы выносится соответствующее представление на рассмотрение Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих МО «Дебесский район» и урегулированию конфликта интересов в целях осуществления в Администрации мер по предупреждению коррупции.

12. Протоколы заседаний рабочей группы хранятся в Администрации.